

Der **Zentralrendantur** der kath. Kirchengemeinden der Dekanate Duisburg-West, Moers und Xanten obliegt die Finanz- und Vermögensverwaltung der 11 angeschlossenen Kirchengemeinden. Sie sucht zum 01.01.2025 eine/n **Verwaltungsmitarbeiter/in** mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 39 Std. als

Verwaltungsangestellte/r (m/w/d) - Investitionen/Bauen



Der Aufgabenbereich umfasst im Wesentlichen:

- administrative Abwicklung und Überwachung von Bau-Investitionsmaßnahmen
- Mitarbeit an einem mittelfristigen und zielführenden Gebäudemanagement
- Übernahme von Schnittstellenaufgaben im Bereich Haushaltswesen
- Beratung von kirchlichen Gremien und Ausschüssen, stellv. Teilnahme an Kirchenvorstandssitzungen
- allgemeine Verwaltung

Das wünschen wir uns:

- Qualifikation für den gehobenen Verwaltungsdienst (II. Angestelltenprüfung) oder eine vergleichbare abgeschlossene Ausbildung/Studium im kaufmännischen/bautechnischem Bereich bzw. berufspraktische Erfahrung in vergleichbaren Tätigkeitsfeldern
- Eigeninitiative, Eigenverantwortung, Kooperationsbereitschaft, sicheres Auftreten und organisatorisches Geschick, Teamfähigkeit und Verhandlungsgeschick
- PC-Kenntnisse und sicherer Umgang mit MS-Office-Produkten
- engagierte Zusammenarbeit mit den Kirchengemeinden, dem Bistum Münster und anderen Institutionen
- Bereitschaft zur Teilnahme an Sitzungsdiensten außerhalb der üblichen Arbeitszeit
 - hierzu sind eine gültige Fahrerlaubnis und ein PKW notwendig

Das bieten wir:

- eine interessante, verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem engagierten Team
- einen langfristig sicheren und modernen Arbeitsplatz
- Vergütung erfolgt bei Vorliegen der Voraussetzungen nach der Kirchlichen Arbeits- und Vergütungsordnung (KAVO) EG 9a, vergleichbar mit dem TvöD, mit den üblichen Sozialleistungen, einschließlich Zusatzversorgung (KZVK)
- weitere übertarifliche Leistungen wie z.B. JobRad und Lebensarbeitszeitmodell.

Die Bewerbung geeigneter Schwerbehinderter ist ausdrücklich erwünscht.

Bei Rückfragen steht Ihnen Herr Lemmen, Tel.: 02801/98886-10 zur Verfügung.

Ihre aussagefähige Bewerbung richten Sie bitte schriftlich oder per E-Mail (nur eine PDF-Datei als Anhang)

bis zum 26.08.2024 an den Leiter der Zentralrendantur Xanten, Fr.-Jo. Lemmen

E-Mail: lemmen@bistum-muenster.de oder

Zentralrendantur Xanten, Herrn Fr.-Jo. Lemmen - persönlich -, Kapitel 25-26, 46509 Xanten.

Einstellungsträger ist der:

Verband der kath. Kirchengemeinden In den Dekanaten Duisburg-West,
Moers und Xanten als Träger der Zentralrendantur Xanten
Kapitel 25-26 – 46509 Xanten